



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIA  
DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO “CARMINE”  
Largo Peculio n° 25 Tel. e fax 0935/646220 – 94014 N I C O S I A  
e-mail: enee061006@istruzione.it - pec: enee061006@pec.istruzione.it  
C.F. 81001370865 - Codice Meccanografico: ENEE061006  
Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA - Codice Univoco Ufficio UF37KX  
<http://www.1circolocarminenicosia.gov.it>



**ALLEGATO 1**

## **CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI AA.SS. 2016-2018**

**COMITATO VALUTAZIONE**

Il Comitato per la Valutazione dei Docenti è istituito ai sensi della Legge n.107/2015 (art.1 c.129):

*Dall'inizio dell'anno scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della presente legge, l'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, è sostituito dal seguente:*

*«Art. 11. – (Comitato per la valutazione dei docenti).*

*1. Presso ogni istituzione scolastica ed educativa è istituito, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il comitato per la valutazione dei docenti.*

*2. Il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti:*

*a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;*

*b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione; un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto;*

*c) un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.*

*3. Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:*

*a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;*

*b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;*

*c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.*

*4. Il comitato esprime altresì il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. A tal fine il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a), ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.*

*5. Il comitato valuta il servizio di cui all'articolo 448 su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; nel caso di valutazione del servizio di un docente componente del comitato, ai lavori non partecipa l'interessato e il consiglio di istituto provvede all'individuazione di un sostituto. Il comitato esercita altresì le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'articolo 501».*

La premialità attraverso l'assegnazione del bonus si differenzia dalla erogazione del FIS in quanto:

→ il FIS riconosce il carico aggiuntivo

→ il Bonus riconosce la qualità, il contributo che il docente offre alla qualità della scuola, e l'assunzione di maggiori responsabilità associata a risultati positivi

La “diligenza tecnica”, di cui all'articolo 2104 c.c., a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario ma non sufficiente per l'assegnazione del Bonus, che riconosce come fattore di merito ciò che supera la soglia di “diligenza” dovuta.

Il Bonus è **annuale**, perciò:

→ prende in considerazione le prestazioni dell'anno scolastico in corso

Il Bonus è destinato a valorizzare il **personale docente di ruolo**.

## CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI AI SENSI DELLA L. 107/2015

### Precondizioni di accesso alla valutazione:

1. Assenza di provvedimenti disciplinari;
2. Percentuale di assenza dal lavoro che non superi il 20% delle attività didattiche.

Inserire un **x** nel campo "Autovalutazione docente" in relazione ai criteri/descrittori e, in "Fonti e Documenti", fare riferimento alla documentazione prodotta e alla sua reperibilità (registro elettronico, verbali, lettere di incarico, registro firme dei progetti...) affinché la Dirigente possa individuare nei documenti agli atti della scuola, l'attività oggetto di valutazione indicata dal docente.

AREA	CRITERI/DESCRITTORI	FONTI E DOCUMENTI <i>Indicare dove è reperibile il documento</i>	AUTO= VALUTAZIONE DOCENTE	VALU TAZI ONE DS
<b>A1</b> <b>Qualità dell'insegnamento</b>	1. Partecipazione, anche con l'uso della carta del docente, ad attività di formazione (della durata minima di 10 ore) coerenti con il PTOF, oltre a quelle obbligatorie programmate e realizzate dalla scuola			
	2. Utilizzo di una pluralità di strategie didattiche e di intervento sul gruppo classe			
	3. Attività svolte per gruppi di livello, classi aperte, con didattica laboratoriale			
	4. Preparazione accurata delle lezioni/attività e tenuta efficace della documentazione didattica			
	5. Organizzazione della didattica e della valutazione in modo personalizzato e individualizzato (per favorire l'inclusione)			
	1. Attività/interventi di miglioramento rispetto alle aree di criticità individuate nel RAV, con contributo attivo alla realizzazione del PTOF e del Piano di Miglioramento.			

<p style="text-align: center;"><b>A2</b> <b>Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b></p>	2.Reperimento e gestione di risorse aggiuntive (esterno all'istituto) attraverso progetti, bandi, concorsi, ecc.			
	3.Partecipazione ai progetti d'istituto con particolare riferimento a quelli extracurricolari e di continuità			
	4.Disponibilità (documentata) alla flessibilità oraria e alla sostituzione di colleghi assenti			
	5.Partecipazione ad incontri organizzati da UST, ASL, Enti, Associazioni o altre scuole per tavoli progettuali			
	6.Coinvolgimento delle famiglie in iniziative, attività, progetti della scuola			
	7.Coinvolgimento di enti, istituzioni e associazioni del territorio nelle iniziative della scuola			
<p style="text-align: center;"><b>A3</b> <b>Successo formativo e scolastico degli studenti:</b></p>	1. Capacità di coinvolgere gli alunni e motivarli ad apprendere			
	2. Progettazione e implementazione di percorsi originali, attività laboratoriali per il potenziamento delle competenze, capaci di coinvolgere gli alunni, con il raggiungimento di esiti positivi			
	3. Realizzazione di progetti e interventi di recupero e/o potenziamento extracurricolari non retribuiti dal FIS.			
<p style="text-align: center;"><b>B1</b> <b>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</b></p>	1. Cura e potenziamento della didattica per gli alunni stranieri, disabili, DSA e BES			
	2. Condivisione della progettazione didattica e delle verifiche rispetto agli obiettivi definiti nel curriculum d'istituto			
	3. Realizzazione di attività significative per la valorizzazione delle eccellenze			
<p style="text-align: center;"><b>B2</b></p>	1. Applicazione <b>organica</b> di strategie didattiche			

<b>Innovazione didattica e metodologica</b>	e metodologiche innovative (flipped classroom, cooperative learning, didattica laboratoriale, ecc.)			
	2. Uso delle nuove tecnologie in modo efficace sia nell'insegnamento che come supporto del ruolo professionale (utilizzo di piattaforme digitali, blog, LIM, tablet, ecc.)			
<b>B3 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>	1. Produzione e scambio di materiali e di pratiche didattiche sperimentate positivamente			
	2. Partecipazione attiva ai lavori dei gruppi di lavoro, commissioni e dipartimenti disciplinari			
	3. Diffusione e valorizzazione dei materiali prodotti (sito della scuola, altri siti, pubblicazioni, ecc.)			
<b>C1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</b>	1. Assunzione di compiti e responsabilità organizzative e/o di coordinamento didattico non retribuiti dal FIS			
	2. Assunzione di compiti e responsabilità organizzative e/o di coordinamento didattico già retribuiti dal FIS			
	3. Gestione in autonomia e con assunzione di responsabilità degli incarichi ricevuti, anche con la proposta e l'attuazione di soluzioni organizzative efficaci			
<b>C2 Formazione del personale</b>	1. Assunzione di compiti a supporto dei docenti impegnati nell'anno di prova, tirocinio, stage, ecc.)			
	2. Attività di tutoring			
	3. Realizzazione (come formatori) di percorsi di formazione e aggiornamento per il personale docente e non docente dell'istituto			

La Dirigente scolastica si riserva di valutare, attraverso osservazione diretta ed altri strumenti, i seguenti elementi:

- Spirito di iniziativa
- Spirito di condivisione-collaborazione con i colleghi
- Carico di lavoro/impegno profuso

**IL COMITATO DI VALUTAZIONE:**

dott.ssa Maria Giacomina Mancuso Fuoco - Dirigente Scolastica \_\_\_\_\_

dott. Ignazio Furnari - Dirigente Scolastico nominato dall'U.S.R. Sicilia \_\_\_\_\_

ins. Maria Cristina Fascetto - docente scelta dal Collegio dei Docenti \_\_\_\_\_

ins. Carmela Torregrossa - docente scelta dal Collegio dei Docenti \_\_\_\_\_

ins. Enrico Tumia - docente scelto dal Consiglio di Circolo \_\_\_\_\_

geom. Antonino Ciccia - genitore scelto dal Consiglio di Circolo \_\_\_\_\_

prof. Gaetano Sarra Fiore - genitore scelto dal Consiglio di Circolo \_\_\_\_\_